

Утвержден постановлением

Профсоюзного собрания

Протокол № 4

От «22» сентября 2024г.

**Перспективный план работы профсоюзной организации МДОУ №56
на 2024 - 2025 г.г.**

I раздел. Профсоюзные собрания.

Сентябрь

1. О работе администрации и профсоюзной организации по созданию безопасных условий труда.
2. Заключение Соглашения по охране труда на 2024-2025 уч. год.

Декабрь

1. О выполнении Коллективного договора за 2-е полугодие 2024 г.

Февраль

1. О работе профсоюзного комитета и администрации образовательного учреждения по соблюдению принципов социального партнерства.

II раздел. Заседания профсоюзного комитета.

(Заседания профсоюзного комитета проводятся ежемесячно)

Сентябрь

1. О работе администрации по подготовке образовательного учреждения к началу учебного года.
2. О тарификации работников.
3. О согласовании «Положения об оплате труда» на новый учебный год.
4. О согласовании «Положения о выплатах стимулирующего характера».
5. О согласовании «Положения о выплатах компенсационного характера».
6. О постановке на профсоюзный учет вновь принятых членов профсоюза.
7. О согласовании расписания занятий.

Октябрь

1. Об организации работы администрации с молодыми специалистами
2. О ходе аттестации педагогических кадров.

Ноябрь

1. О результатах проверки оплаты труда работникам за работу с вредными (неблагоприятными) условиями труда.

Декабрь

1. Об итогах исполнения бюджетного финансирования образовательного учреждения.
2. Утверждение годового статистического отчета первичной профсоюзной организации.

3. О согласовании распределения средств премиального фонда (фонд экономии заработной платы, при наличии такового).
4. О согласовании графиков отпусков на 2025 год.

Январь

1. О выполнении Коллективного договора за 2024 год.
2. О выполнении Соглашения по охране труда за 2е полугодие 2024 года.
3. О заключении соглашения по охране труда на 2025 год.

Февраль

1. О работе организационно-массовой комиссии профкома.
2. О результатах декабрьской проверки по ОТ в образовательном учреждении.

Март

1. О предварительном комплектовании на новый учебный год.

Апрель

1. Отчет о работе уполномоченного по охране труда.

Май

1. О ходе выполнения коллективного договора за 1-е полугодие 2025 г.

III раздел. Общие мероприятия

1. Осуществлять контроль за:

- правильностью оформления трудовых книжек членов Профсоюза;
- ходом выполнения Соглашения по охране труда;
- ходом заключения трудовых договоров со вновь принятыми на работу;
- оплатой труда за работу с неблагоприятными условиями труда;
- своевременностью выплаты заработной платы;
- соблюдением трудового законодательства администрацией учреждения и т.д.

2. Провести совместно с администрацией:

- смотр групп

3. Организовать:

- работу по вовлечению в ряды профсоюза принятых на работу работников (постоянно)
- информирование работников о деятельности профсоюза;
- чествование ветеранов педагогического труда, отв. Карцева З.Т.;
- поздравление юбиляров;
- празднование Дня Учителя, 8 марта и т.д.

- проведение спортивных мероприятий среди членов профсоюза.

4. Принять участие:

- в приемке образовательного учреждения к началу нового учебного года,

5. Анализировать:

- состояние профсоюзного членства (ежемесячно);
- выполнение сторонами коллективного договора, (не реже 2 раз в год);
- выполнение Соглашения по охране труда (1 Раз в пол года).